

A CIB BANK ZRT.

SZÉFSZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ KÜLÖNÖS ÜZLETSZABÁLYZATA

FOGYASZTÓK ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÓK RÉSZÉRE

Hatályos: 2022. november 16. napjától

TARTALOMJEGYZÉK

1. A széffel kapcsolatos szolgáltatásra vonatkozó szerződés és a szolgáltatás tartalma....	3
2. A széfben őrizhető tárgyak	4
3. Felelősség és biztosítás	4
4. A széf kinyitásának feltételei.....	4
5. A széf használata és annak korlátozása	5
6. A széf kulcsának megőrzése, a kulcs elvesztése	5
7. Ellenérték és költségek	6
8. A széfbérlet megszűnése	6
9. Zálogjog.....	8



A jelen Különös Üzletszabályzat a CIB Bank Zrt. (székhely: 1027 Budapest, Medve u. 4–14.; nyilvántartó cégbíróság: a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041004; adószám: 10136915-4-44; CSASZ: 17781028-5-44; Községi adószám: HU17781028; tőzsdei kereskedési jog: Budapesti Értéktőzsde Zártkörűen Működő Részvénytársaság kereskedője; tevékenységi engedély száma: 957/1997/F, III/41.044-10/2002) által a Fogyasztók és Egyéni Vállalkozások részére nyújtott széfszolgáltatás általános szerződési feltételeit szabályozza.

A jelen Különös Üzletszabályzat a Bank Fogyasztók és Egyéni Vállalkozók részére szóló Általános Lakossági Üzletszabályzatának, a LÜSZ-nek a mellékletét képezi. A jelen Különös Üzletszabályzatban használt definíciók és kifejezések a LÜSZ-ben meghatározott jelentéssel rendelkeznek.

1. A SZÉFFEL KAPCSOLATOS SZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ SZERZŐDÉS ÉS A SZOLGÁLTATÁS TARTALMA

- 1.1 Az Üzletfél állandóan őrzött széfet vehet igénybe az erre vonatkozó Szerződés megkötésével, a Bank bérbe adja, az Üzletfél, mint Bérelő pedig bérbe veszi a Bank tulajdonában álló széfet. Az Üzletfél a széfben megőrzés céljából elhelyezheti értéktárgyait, okmányait, iratait, a Banknak fizetett bérleti díj ellenében.
- 1.2 A manuális széf kettős zárral ellátott, kizárólag az Üzletfél kulcsa és a Bank kulcsa együttes használatával, a Bank ügyfélfogadási ideje alatt, a Bank képviselőjével együtt nyitható, és a Bérelő kulcsával zárható. A Bérelő kulcsáról/kártyájáról másolat nem készíthető. A Bérelő a kulcsát kizárólag az esedékes bérleti díj megfizetése után veheti át a Banktól.
- 1.3 Automata széf esetén a széf egy zárral ellátott, széfkulccsal és speciális Ügyélkártyával (továbbiakban Ügyfélkártya) hozzáférhető, zárt helyiségben, úgynevezett 0-24-es zónában érhető el. A Bérelő a széf kulcsát és az Ügyfélkártyát kizárólag az esedékes bérleti díj megfizetése után veheti át a Banktól.
 - 1.3.1 Szerződéskötéskor (széfrekesz első használatakor) a Bérelő köteles az Ügyfélkártya megszemélyesítésében és aktiválásában (Bérelőhöz, illetve a bérelt széfhez kapcsolásában) közreműködni. Az Ügyfélkártya megszemélyesítése és aktiválása érdekében a Bérelő minden esetben köteles egy 4 számjegyből álló PIN kódot megadni, valamint ujjlenyomatát (biometrikus azonosító) az Ügyfélkártyán regisztrálni.
- 1.4 A Bérelő a széf bérleti jogának átruházására, illetve albérletbe adására nem jogosult, a széf kulcsáról és/vagy az Ügyfélkártyáról másolatot nem készíthet, azokat illetéktelen harmadik személyek részére át nem adhatja
- 1.5 Az Üzletfél Közjegyzői Okiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban megjelölhet egyéb személyeket, akik szintén jogosultak a bérelt széf használatára (Meghatalmazott). A Bank jogosult a meghatalmazott személyazonosságát az általa kért dokumentumok alapján ellenőrizni. A Bérelő a meghatalmazott bármilyen cselekedetért, magatartásáért, az általa okozott kárért teljes mértékben felel. A Meghatalmazott a Szerződés módosítására, felmondására nem jogosult, további meghatalmazottakat nem jelölhet, más meghatalmazott széfhasználati jogát nem korlátozhatja. A Bank – meghatalmazott jelölése esetén is - a széfhez egy kulcsot biztosít, azzal, hogy a Bank jogosult egyedi döntése esetén és erre irányuló külön szerződéskötéssel a széfhez két kulcsot biztosítani.

- 1.5.1 Automata széf esetén a Bank a széfhez két kulcsot biztosít. Meghatalmazott az automata széfet a Bérletől kapott kulccsal, illetve csak a Meghatalmazottra megszemélyesített saját Ügyfélkártyájával használhatja 1.3.1 és az 5.2 pontban leírtak alapján.
- 1.6 A Bank jogosult a Bérlet előzetes írásbeli értesítése mellett a széfet bármely más Bankfiókjába vagy telephelyére áthelyezni.

2. A SZÉFBEN ŐRIZHETŐ TÁRGYAK

- 2.1 Az Üzletfél a széfet értéktárgyai (pl.: értékpapír, ékszer, műtárgy, műkincs, dokumentáció, készpénz) megőrzésére veheti igénybe. Nem helyezhető el olyan (érték)tárgy, amely:
- 2.1.1 tüzet, robbanást, nedvességet, kellemetlen szagot, hangot, egyéb környezetkárosító hatást idézhet elő;
- 2.1.2 Üzletfél általi birtoklását jogszabály tiltja, bünteti vagy korlátozza (pl.: öngyulladás, tüzet vagy kárt okozó, robbanó, sugárzó vagy veszélyes anyag, fegyver, lőszer, kábítószer, lopott tárgyak);
- 2.1.3 folyamatos karbantartást igényel; vagy
- 2.1.4 a Bank elektronikus rendszerét károsíthatja.

3. FELELŐSÉG ÉS BIZTOSÍTÁS

- 3.1 A széfben elhelyezett értéktárgyak biztosítási káresemény során történő megsérülése vagy megsemmisülése esetén a keletkezett kárt a Bank biztosítása 250 000 forint összeghatárig téríti meg. Az Üzletfélnek lehetősége van ún. emelt szintű szolgáltatás igénybevételére, melynek keretében havi kiegészítődíj fizetés ellenében magasabb kártérítési összegre válik jogosulttá.
- 3.2 Az értéktárgyak esetleges káresemény során történő megsérülése vagy megsemmisülése esetén a keletkezett kárt a Bank alapszolgáltatás esetén Kondíciós listában, emelt szintű szolgáltatás esetén a széfbérleti szerződésben foglalt összeghatárig téríti meg. A Bank a széfben elhelyezett dolgokért csak annyiban vállal felelősséget, ha azokban a kárt a Bank vagy dolgozói súlyos gondatlansága vagy szándékos károkozó magatartása okozta.

4. A SZÉF KINYITÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 4.1 Bármely alábbi feltétel fennállásának hiányában a Bank jogosult a széf kinyitását megtagadni:
- 4.1.1 a Bérlet kulcsának megléte;
- 4.1.2 a Bérlet/meghatalmazotti jogosultság igazolása;
- 4.1.3 személyazonosság pozitív ellenőrzése; és
- 4.1.4 a tárgyidőszakra vonatkozó bérleti díj kiegyenlítésre került.

- 4.2 A széfhasználatra vonatkozó rendelkezések megszegése esetén, azonnali eljárást igénylő esetben a Bank jogosult a széfet jegyzőkönyv felvétele mellett akár a Bérő távollétében is felnyitni/feltörni és kiüríteni. A Bank jogosult Azonnali Hatályú Felmondási Esemény gyanúja esetén a széf tartalmát az Üzletfél jelenlétében megtekintés útján ellenőrizni.

5. A SZÉF HASZNÁLATA ÉS ANNAK KORLÁTOZÁSA

- 5.1 Manuális széf esetén a Bérő és a Szerződésben meghatározott Meghatalmazott jogosult a Bank ügyfélfogadási ideje alatt legfeljebb 10 percig egyedül vagy együtt a széfteremben tartózkodni, és a széfet használni, és köteles aláírni a széflátogatási lapot közvetlenül a széfterem elhagyása után.
- 5.2 Automata széfek esetén a Bérő a széfhez való hozzáférést 0-24 órában, bármikor igénybe veheti, kivételt képeznek ez alól az előre nem tervezett vis maior események, amelyek a széfrekesz hozzáférést korlátozhatják (pl. áramszünet, tüzeset stb.), valamint a Bank által meghirdetett, széfszolgáltatást is érintő bankszünnapok. Mind a Bérő mind a Széfszerződésben meghatározott meghatalmazott csak egyedül, legfeljebb 15 percig jogosult a széfteremben tartózkodni, és a széfet használni.
- 5.3 A Bank mindaddig korlátozhatja a széf használatát, amíg a Bérő a Szerződésből eredő díjak meg nem fizetéséből eredő tartozását nem rendezzi.
- 5.4 Automata széf esetén a Bank a széfet úgy korlátozza, hogy a széf látogatását rendszer szinten blokkolja, azaz a széf látogatása Ügyfélkártya használatával, illetve PIN kód megadásával sem lehetséges.

6. A SZÉF KULCSÁNAK MEGŐRZÉSE, A KULCS ÉS/VAGY ÜGYFÉLKÁRTYA ELVESZTÉSE ÉS/VAGY AZ AUTOMATA SZÉFHEZ TARTOZÓ AZONOSÍTÓK MÓDOSÍTÁSA

- 6.1 A Bérő/Meghatalmazott köteles a széf nyitásához szükséges kulcsot, automata széf esetén az Ügyfélkártyát, illetve az annak használatához általa megadott PIN kódot is megőrizni. A Bérő/Meghatalmazott köteles a kulcs, illetve az Ügyfélkártya elvesztése esetén arról a Bankot a CIB24-en keresztül, írásban vagy Bankfiókban személyesen, haladéktalanul értesíteni. Ha a széf másként ki nem nyitható, a Bank a széfet feltörheti. A Bank a széfet minden esetben két tanú jelenlétében és jegyzőkönyv felvételével egyidejűleg törli fel.
- 6.2 A széf kulcsának és/vagy automata széfek esetén a kulcs mellett az Ügyfélkártyának elvesztése, megrongálódása, esetén a Bank összes, e körben felmerülő költségét (széffeltörés, új zárszerkezet felszerelése) köteles a Bérő a Banknak megelőlegezni, amelynek a díjai a vonatkozó mindenkori Kondíciós Listában érhetőek el. A széf felnyitására, feltörésére csak ezt követően kerülhet sor.
- 6.3 Az automata széfhez tartozó azonosítók (PIN kód, ujjlenyomat) módosításához az Ügyfélkártya deperszonalizálása, majd újbóli megszemélyesítése szükséges.
- 6.4 Automata széf esetében, amennyiben a Bérő/Meghatalmazott 3 egymást követő alkalommal hibásan adja meg a PIN kódját a Bank a PIN kódot letiltja. A Bérő/Meghatalmazott önállóan, személyesen a szolgáltatást nyújtó bankfiókban kérheti a PIN kód feloldását.

- 6.5 Automata széf esetében a Meghatalmazott saját ujjlenyomatának módosítását önállóan, személyesen a szolgáltatást nyújtó bankfiókban kérheti.
- 6.6 Automata széf esetében az Meghatalmazott részére átadott Ügyfélkártya letiltását (elvesztés miatt) és annak pótlását személyesen a szolgáltatást nyújtó bankfiókban a Bérő és a Meghatalmazott együttesen kérheti. Az Ügyfélkártya pótlásának díját a hatályos, vonatkozó Kondíciós Lista tartalmazza, mely a Bérő Szerződésben rögzített Bankszámláján a pótlás napján kerül terhelésre .
- 6.7 Automata széf esetében a Bérő/Meghatalmazott a részére átadott ügyfélkártya korlátozását önállóan, személyesen kérheti a szolgáltatást nyújtó bankfiókban, amennyiben azt nem találja, de még nem kéri annak pótlását. A korlátozás feloldását a Bérő/Meghatalmazott önállóan, személyesen kérheti a szolgáltatást nyújtó bankfiókban.

7. ELLENÉRTÉK ÉS KÖLTSÉGEK

- 7.1 A széf bérletére, az emelt szintű szolgáltatás díjára és a kulcselvesztés, megrongálódás, zárcsere vagy feltörés esetén esedékes költségek, valamint a felmerülő egyéb költségek megfizetésére vonatkozó díjakat, a hatályos, vonatkozó mindenkor Kondíciós Lista tartalmazza. A Szerződés megkötésével egyidejűleg a Bérő köteles az első három havi bérleti díjat, illetve – igénybevétel esetén - az emelt szintű biztosítási szolgáltatás első három havi díját megfizetni. A további széfbérleti és egyéb díjak, valamint a törvény által előírt ÁFA összege előre, havonta, a Szerződés megkötése napjának havi fordulónapján esedékesek. Amennyiben nincs az adott hónapban a szerződéskötés napjának megfelelő naptári nap, vagy a fordulónap munkaszüneti napra esik, a díj esedékessége a következő munkanap. A széfszolgáltatással kapcsolatos díjak és költségek megfizetése a Bérőnek a Banknál vezetett, a széfbérleti szerződésben megjelölt Bankszámlája megterhelésével történik. A Bérő köteles gondoskodni arról, hogy esedékességkor a széfbérleti szerződésben megjelölt Bankszámláján a megfelelő összeg rendelkezésre álljon. A Szolgáltatás megszűnése miatti töredékhónapra vonatkozó díj arányos része a Bérőnek visszajár. A Bank mindaddig korlátozhatja a széf használatát, amíg a Bérő a tartozást nem rendezi.

8. A SZÉFBÉRLET MEGSZŰNÉSE

8.1 Határozott idejű Szerződés

- 8.1.1 2018. január 2-át követően létrejött Szerződések esetén a Szerződés három hónap határozott időre jön létre. Határozott idejű szerződések esetén a Szerződés utolsó napja a szerződés megkötésétől számított három hónap azon napja, mely a szerződéskötés napjával megegyezik. Amennyiben a Szerződés utolsó napja nem munkanapra esik, úgy a Szerződés utolsó napja az azt követő munkanap.
- 8.1.2 A határozott idő alatt a Bank a Szerződést kizárólag a 8.2.2.2. pont szerint azonnali hatállyal mondhatja fel. Ebben az esetben a határozott időből még hátralévő időre vonatkozó díj arányos része a Bérőnek nem jár vissza.
- 8.1.3 A határozott idő alatt a Bérő kizárólag a Bank súlyos szerződésszegése esetén mondhatja fel a Szerződést. A Bérő jogszerű azonnali hatályú felmondás esetén a határozott időből még hátralévő időre vonatkozó díj arányos része a Bérőnek visszajár.

8.1.4 Amennyiben a Bérő a határozott idő utolsó napjáig a széfet nem üríti ki, és a kulcso(ka)t nem adja vissza a Bank részére, a Szerződés határozatlan idejűvé alakul.

8.2 Határozatlan idejű szerződés

A 2018. január 2-át megelőzően kötött Szerződések, valamint a 2018. január 2-át követően kötött, és határozatlan idejűvé alakult Szerződések határozatlan idejű Szerződések.

8.2.1 Felmondás a Bérő által

A Bérő a Szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja. Az azonnali hatályú felmondás hatályosulásának feltétele az is, hogy a Bérő a széfet kiürítse és a széf kulcsát(a)it, automata széf esetén az Ügyfélkártyát is visszaadja.

8.2.2 Felmondás a Bank által

8.2.2.1. Rendes felmondás

A Bank s Szerződést 15 napos felmondási határidővel, indokolás nélkül, bármikor írásban felmondhatja.

8.2.2.2. Azonnali hatályú felmondás

A Bank a LÜSZ 9.2.3 szakaszában (*Felmondás / Azonnali Hatályú Felmondási Események és egyes, megszűnéssel kapcsolatos rendelkezések*) meghatározottakon kívül jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Bérő/meghatalmazott:

- (i) a széfben tiltott tárgyat helyez el; vagy
- (ii) nem a jelen általános szerződési feltételekben foglaltak szerint használja a széfet,
- (iii) 3 hónapos türelmi idő után sem fizeti meg a bérleti díjat.

8.3 A Szerződés Bank általi felmondása esetén a Bérő köteles a széfet 15 napon belül kiüríteni és a kulcsot átadni. Amennyiben a Bérő ezen határidő alatt nem üríti ki a széfet és nem adja vissza a kulcsot, a felmondó nyilatkozat postára adásának napját követő 3 hónap türelmi idő után a Bank jogosult a széfet jegyzőkönyv felvétele mellett felnyitni, illetve – szükség esetén - feltörni. A széf feltörésének költsége a Bérőt terheli.

8.4 A kényszerfelnyitást/feltörést követően a Bank a széf tartalmát 365 napra őrzésbe veszi, melyre a Bank a Kondíciós Lista szerinti őrzési költséget számítja fel. A Bérő ezen őrzési időn belül a tartalmat a hátralékos bérleti díj, annak a kifizetés napjáig járó, a Ptk. szerinti késedelmi kamata, a kényszerfelnyitás/-feltörés, valamint az őrzéssel felmerült költség megfizetését követően – a Bank képviselőjével egyeztetett időpontban veheti át a Bankfiókban.

8.5 365 napos őrzés után a Banknak - a Bérő értesítése mellett - joga van a vagyoni értéket nem képviselő tárgyakat megsemmisíteni, illetve árverés útján értékesíteni a széf tartalmát, és a befolyt összegből az értékesítésig felmerült valamennyi díj-, kamat- és költségigényét, elszámolási kötelezettség mellett, kielégíteni, a fennmaradó összeget a Bérő rendelkezéséig a megbízás

nélküli ügyvitel szabályai szerint kezelni, és egy erre a célra nyitott nyilvántartási számlán tartani, kamatfizetési kötelezettség nélkül, a vonatkozó Tájékoztatóban meghatározott költségek felszámítása mellett. A megbízás nélküli ügyvitellel kapcsolatos, a jelen pontban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadóak. Az őrzés költségeit a Bank „Tájékoztató a megbízás nélküli ügyvitellel (őrzéssel) kapcsolatos költségekről” elnevezésű tájékoztatója tartalmazza.

8.6 Üzletfél halála/megszűnése

8.6.1 A Bérő elhalálzásának a Bank tudomására jutását követően a hagyatéki eljárás lezárásáig a Bank jogosult a széflátogatást megtagadni.

8.6.2 Az Üzletfél halála esetén az eredeti, jogerős hagyatékátadó végzésnek vagy öröklési bizonyítványnak az örökös általi, a Bank részére történő bemutatásakor a Szerződés megszűnik. Az örökös az eredeti, jogerős hagyatékátadó végzés vagy öröklési bizonyítvány birtokában, annak bemutatásával rendelkezhet a széf tartalmáról. Amennyiben a széf tartalmáért jelentkező személyek nem rendelkeznek a széf kinyitásához szükséges kulccsal, a zártörés, zárcsere költségét a Bank jogosult felszámítani.

8.6.3 A Bérő jogutód nélküli megszűnése esetén a Szerződés megszűnik. Felszámolás/végelszámolás esetén a felszámoló/végelszámoló rendelkezése szerint szűnik meg a Szerződés. Abban az esetben, ha nem rendelkeznek a széfről, a Bank a bíróság által jóváhagyott jogerős vagyonfelosztás alapján szünteti meg a Szerződést és adja ki a széf tartalmát. Amennyiben a Bérő egyéni ügyvéd, és üzleti tevékenységéhez kapcsolódóan bérli a széfet, a Bank az Ügyvédi Kamara által kijelölt felszámoló rendelkezéseit elfogadja, amennyiben a kijelölést igazoló dokumentum(ok) eredeti példánya a Banknak bemutatásra került. A kijelölést igazoló dokumentum(ok) fentiek szerinti bemutatását követően az Üzletfél széf feletti rendelkezési joga megszűnik, azt kizárólag a kijelölt gondnok gyakorolhatja.

8.6.4 A Bérő Bankszámlájának bármely okból történő megszűnése esetén a széfbérleti szerződés a Bankszámlaszerződés megszűnésének napján megszűnik. A Bank 3 hónap elteltével jogosult a széf vonatkozásában a 8.3., 8.4., 8.5. pontokban foglaltak értelemszerű alkalmazásával eljárni.

9. ZÁLOGJOG

9.1 A széfben elhelyezett értéktárgyakra a Bankot zálogjog illeti meg a széfbérleti díj vagy más, az Üzletféllel szemben fennálló, esedékessé vált és meg nem fizetett banki követelés erejéig.