

**Szükséges dokumentumok listája**  
**Átadás-átvételi elismervény**  
**CIB Munkáshitel igénylés esetén**

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
<b>I. Hiteligénylés befogadásáig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok</b>					
<b>I.1.</b>	<b>Személyes dokumentumok</b>				
	Érvényes magyar hatóság által kiállított személyazonosító igazolvány vagy kártya formátumú vezetői engedély vagy érvényes úti okmány <b>és</b> állandó magyar lakcímet igazoló hatósági igazolvány	bemutatandó	X		
	Adóigazolvány vagy ideiglenes adóigazolvány, vagy az adóazonosító jelről kiállított adó- és vámhatósági hatósági bizonyítvány		X		
	Szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozó személy esetén a három hónapot meghaladó tartózkodás jogát igazoló, a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti regisztrációs igazolás, érvényes tartózkodási, illetve állandó tartózkodási kártya.		X		
	Hontalan jogállás esetén hontalankénti elismerésről szóló határozat, vagy a jogállást igazoló hatósági igazolás, a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló törvény hatálya alá tartozó személy esetén a <b>huzamos tartózkodási jogosultságot igazoló</b> bevándorlási engedély, letelepedési engedély, ideiglenes letelepedési engedély, nemzeti letelepedési engedély, EK letelepedési engedély, <b>ideiglenes tartózkodási kártya, nemzeti tartózkodási kártya vagy EU tartózkodási kártya.</b>		X		
	A kölcsönkérelem benyújtását megelőző 3 hónapos időtartamra vonatkozó Társadalombiztosítási jogviszony igazolására: 30 napnál nem régebbi, az egészségbiztosítási pénztári feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal által kiállított igazolás vagy munkavégzésre vonatkozó szerződés	benyújtandó	X		
	A kölcsönkérelem benyújtását megelőzően kiállított érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány az igénylőre vonatkozóan.	benyújtandó	X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
<b>I.2</b>	<b>Jövedelemigazoláshoz kapcsolódó dokumentumok</b>				
<b>I.2.1.</b>	<b>Alkalmazott esetén</b>				
	Utolsó három havi munkabér jóváírást tartalmazó, eredeti (papíralapú, postán kézhez kapott vagy ügyfél által papírra kinyomtatott elektronikus bankszámlakivonat, melyet a számlavezető bank hitelesített vagy PDF képformátumú elektronikus bank általi hitelesítéssel ellátott kivonat) bankszámlakivonat, amennyiben nem érzékel még 3 hónapja a CIB Bankhoz a jövedelem, vagy amennyiben a más banknál vezetett bankszámlára érkező jövedelem vonatkozásában nyílt bankoláson keresztül nem történt meg az elektronikus bankszámlatörténet lekérdezése	benyújtandó	X		
	Alkalmazotti jövedelmek esetén 30 napnál nem régebbi Munkáltatói igazolás benyújtása szükséges.		X		
	Határozott idejű munkaszerződés esetén munkáltatói igazolás vagy hivatalos szándéknyilatkozat a munkáltatótól a munkaviszony hosszabbítására vonatkozóan		X		
	NAV jövedelemigazolás előző adóévre vonatkozóan – amennyiben az Ügyfél Ptk. szerinti közeli hozzátartozó <sup>1</sup> alkalmazásában áll vagy olyan cég alkalmazásában áll, amelynek tulajdonosa Ptk. szerinti közeli hozzátartozó vagy tulajdonrésze van a munkáltató cégben		X		
	NAV jövedelemigazolás és adóbevallás az előző két évet megelőző mindkét adóévre vonatkozóan – elkülönülten adózó jövedelem figyelembe vétele esetén (pl.: osztalék)		X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll

1.2.2.	Alkalmazotti jövedelem + napidíj vagy deviza ellátmány vagy üzemanyag megtakarításból származó jövedelem figyelembe vétele esetén	Szükséges	Rendelkezésre áll
	Utolsó három havi munkabér és napidíj és/vagy devizaellátmány jóváírást tartalmazó, eredeti (papíralapú, postán kézhez kapott vagy ügyfél által papírra kinyomtatott elektronikus bankszámlakivonat, melyet a számlavezető bank hitelesített vagy PDF képfarmátumú elektronikus bank általi hitelesítéssel ellátott kivonat) bankszámlakivonat, amennyiben nem érkezik még 3 hónapja a CIB Bankhoz a jövedelem, vagy amennyiben a más banknál vezetett bankszámlára érkező jövedelem vonatkozásában nyílt bankoláson keresztül nem történt meg az elektronikus bankszámlatörténet lekérdezése	benyújtandó	X
	30 napnál nem régebbi munkáltatói igazolás (formanyomtatvány)		X
	NAV jövedelemigazolás előző adóévre vonatkozóan – amennyiben az Ügyfél Ptk. szerinti közeli hozzátartozó <sup>1</sup> alkalmazásában áll vagy olyan cég alkalmazásában áll, amelynek tulajdonosa Ptk. szerinti közeli hozzátartozó vagy tulajdonrésze van a munkáltató cégben	benyújtandó	X
	NAV jövedelemigazolás és adóbevallás az előző két évet megelőző adóévre vonatkozóan – elkülönülten adózó jövedelem figyelembe vétele esetén (pl.: osztalék)		X

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
1.2.3.	Megbízási díj esetén				
	Megbízási szerződések		X		
	Utolsó három havi megbízási díjat tartalmazó, eredeti (papíralapú, postán kézhez kapott vagy ügyfél által papírra kinyomtatott elektronikus bankszámlakivonat, melyet a számlavezető bank hitelesített vagy PDF képfarmátumú elektronikus bank általi hitelesítéssel ellátott kivonat) bankszámlakivonat, amennyiben nem érkezik még 3 hónapja a CIB Bankhoz a jövedelem, vagy amennyiben a más banknál vezetett bankszámlára érkező jövedelem vonatkozásában nyílt bankoláson keresztül nem történt meg az elektronikus bankszámlatörténet lekérdezése	bemutatandó	X		
	NAV jövedelemigazolás előző adóévre vonatkozóan	benyújtandó	X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
1.2.4.	Egyházi személyek jövedelme esetén				
	Utolsó három havi munkabért tartalmazó, eredeti (papíralapú, postán kézhez kapott vagy ügyfél által papírra kinyomtatott elektronikus bankszámlakivonat, melyet a számlavezető bank hitelesített vagy PDF képfarmátumú elektronikus bank általi hitelesítéssel ellátott kivonat) bankszámlakivonat, amennyiben nem érkezik még 3 hónapja a CIB Bankhoz a jövedelem, vagy amennyiben a más banknál vezetett bankszámlára érkező jövedelem vonatkozásában nyílt bankoláson keresztül nem történt meg az elektronikus bankszámlatörténet lekérdezése	bemutatandó	X		
	Szervezet által kiállított jövedelem igazolás – mely tartalmazza a jövedelem havi összegét és a jogcímet, illetve hogy a havi rendszeres jövedelem megfelel a személyi jövedelemadóról szóló törvény (1995. évi CXVII. törvény) 1. számú melléklete 4.8 pontjának	benyújtandó	X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
1.2.5.	Egyéni vállalkozó, cégtulajdonos, őstermelő esetén				
	Őstermelő esetén őstermelői igazolvány		X		
	Utolsó három havi eredeti (papíralapú, postán kézhez kapott vagy ügyfél által papírra kinyomtatott elektronikus bankszámlakivonat, melyet a számlavezető bank hitelesített vagy PDF képfarmátumú elektronikus bank általi hitelesítéssel ellátott kivonat) bankszámlakivonat, amennyiben nem érkezik még 3 hónapja a CIB Bankhoz a jövedelem, vagy amennyiben a más banknál vezetett bankszámlára érkező jövedelem vonatkozásában nyílt bankoláson keresztül nem történt meg az elektronikus bankszámlatörténet lekérdezése	bemutatandó	X		
	Előző lezárt adóévről NAV jövedelemigazolás		X		
	Átalányadózás esetén - kivéve KATA - az előző lezárt adóévről NAV jövedelemigazolás (tartalmazza az átalányadó alapjába beszámító bevételt) és adóbevallás	benyújtandó	X		
	Előző két lezárt adóévre vonatkozó NAV jövedelemigazolás és adóbevallás – elkülönülten adózó jövedelem figyelembe vétele esetén (pl.: osztalék)		X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
<b>I.3.</b>	<b>Hitelcélhoz kapcsolódó dokumentumok</b>				
	Ajánlat/Tájékoztató és kapcsolódó nyilatkozatok	benyújtandó	X		
	Hiánytalanul kitöltött igénylőlap és nyilatkozatok (formanyomtatvány)		X		
	Visszatérítendő, hazai vagy uniós költségvetési forrású támogatásra vonatkozó szerződések - amennyiben az igénylők rendelkeznek ilyen típusú támogatással		X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
<b>I.4.</b>	<b>Kölcsönszerződés megkötésével egyidejűleg igénylet törlesztési szüneteltetés esetén szükséges dokumentumok</b>				
	A várandósság betöltött 12. hetét és a szülés várható időpontját igazoló szülész-nőgyógyász szakorvos által kiállított, a munkáshitel részletszabályairól szóló 372/2024. (XI. 29.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti igazolás	benyújtandó	X		
	Törlesztés szüneteltetése iránti kérelem	benyújtandó	X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
<b>II. Szerződéskötésig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok</b>					
	Számlanyitással kapcsolatos dokumentumok – amennyiben az ügyfél nem rendelkezik CIB Bank Zrt-nél vezetett bankszámlával	benyújtandó	X		
	Aláírt KHR nyilatkozat		X		
	Aláírt Azonosítási- és adatbejelentési adatlap		X		
	GDPR, PMT nyilatkozatok		X		
	Ügyfélismereti kérdőív		X		

Ügyfél által benyújtandó / bemutatandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Szükséges	Rendelkezésre áll
<b>III. Folyósításig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok</b>					
	Aláírt kölcsönszerződés	benyújtandó	X		

Átadás

dátuma:

Alulírott Igénylő, kijelentem, hogy a szükséges dokumentumok listáját átvettem. Tudomásul veszem, hogy a hitelbírálat csak az e lista I. fejezetében (Hiteligénylés befogadásáig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok) meghatározott dokumentumok hiánytalan benyújtásakor kezdődik meg. Tudomásul veszem, hogy ha a kölcsönkérelem hibás vagy hiányos, valamint a munkáshitel részletszabályairól szóló 372/2024. (XI. 29.) Kormányrendelet szerinti igénylési feltételek fennállását igazoló dokumentumok valamelyike hiányos vagy hiányzik, vagy az az elbíráláshoz egyébként szükséges, illetve, ha a kölcsönkérelem benyújtásakor megtett nyilatkozatok valamelyike hibás vagy hiányos, vagy az az elbíráláshoz egyébként szükséges, a hitelintézet – legfeljebb 10 munkanapos határidő tűzésével – hiány pótlását vagy a benyújtott dokumentumok kiegészítését kérheti.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a rendelkezésre álló határidőn belül a kért dokumentumok nem kerülnek benyújtásra/bemutatásra, az a kölcsönkérelem elutasításával járhat.

.....  
Banki ügyintéző / Pénzügyi közvetítő  
neve és aláírása

.....  
.....  
Ügyfél/Igénylő aláírása

### Igazolás CIB Munkáshitel igénylése iránti kérelem átvételéről

Tisztelt

!

A CIB Bank Zrt. (a továbbiakban: Bank) képviselőjében eljárva ezúton igazoljuk, hogy a- munkáshitel részletszabályairól szóló 372/2024. (XI. 29.) Korm. Rendelet alapján igényelhető CIB Munkáshitelre vonatkozó igénylése iránti kérelmét (kérelmüket) a mai napon átvettem.

A kölcsön bírálata a döntéshez szükséges valamennyi dokumentációnak a Bankba érkezésétől számított 10 munkanapon belül történik.  
Ha a kérelem elbírálásához szükséges, a Bank Öntől a - legfeljebb 10 munkanapos határidő tűzésével - benyújtott dokumentumok kiegészítését kérheti. A kiegészítésre biztosított időtartam a fenti határidőbe nem számít bele.

Bankom az igénylésről a munkáshitel részletszabályairól-szóló 372/2024. (XI. 29.) Korm. Rendelet rendelkezéseinek figyelembevételével dönt.

Kelt: ,

CIB Bank Zrt.

megbízásából az igénylést átvette:

1. aláíró:
2. aláíró: